

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № _
от _____ 2012г.

Утверждено приказом №
от _____ 2012г.
Директор школы:
Л.А.Иванова

**Положение
о правилах приема обучающихся
в муниципальное общеобразовательное учреждение
среднюю (полную) общеобразовательную школу № 13
Копейского городского округа**

I. Общие положения

Положение о правилах приема обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) образования (далее Положение) устанавливает требования к организации зачисления детей и подростков для получения начального, основного и среднего (полного) общего образования. Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Конституцией РФ
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации
- Законом РФ «Об образовании»
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении
- Санитарно-гигиеническими правилами и нормативами
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения.

1.1. В муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю (полную) общеобразовательную школу № 13 принимаются лица, проживающие на территории микрорайона школы и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.2. Гражданам, желающим обучаться в школе, но не проживающим на территории микрорайона школы, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

1.3. Прием граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю (полную) общеобразовательную школу № 13 осуществляется без вступительных испытаний.

1.4. Первоочередное право приема в образовательное учреждение имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих с уставом учреждения, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

1.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или лиц их заменяющих с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей и лиц их заменяющих.

1.7. Подписью родителей (законных представителей) обучающихся или лиц их заменяющих фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Правила приема обучающихся на I, II и III ступени обучения

2.1. В первый класс принимаются дети, проживающие в микрорайоне муниципального общеобразовательного учреждения средней (полной) общеобразовательной школы № 13, в возрасте от 6 лет 6 месяцев.

2.2. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или лицами их заменяющими указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или лиц их заменяющих.

Родители (законные представители) ребенка или лица их заменяющих предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском

языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося или лица их заменяющие дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме граждан на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю (полную) общеобразовательную школу № 13 не допускается.

2.6. Прием заявлений в первый класс школы начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.7. При приеме на свободные места граждан, незарегистрированных на закрепленной территории микрорайона школы, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении.

2.8. Дети, зачисленные в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю (полную) общеобразовательную школу №13, реализующую основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) образования, для освоения программы дошкольного образования продолжают обучение на ступени начального общего образования в школе.

2.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс образовательного учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.11. Данные об обучающихся образовательного учреждения заносятся в алфавитную книгу.